

Sommario

Art.1. Nome e sede.....	2
Art.2. Scopo.....	2
Art.3. Contributi sociali e mezzi.....	2
Art.4. Soci – Ammissione.....	2
Art.5. Cessazione dell'appartenenza.....	3
Art.6. Dimissioni ed esclusione.....	3
Art.7. Organi dell'associazione:.....	3
Art.8. L'Assemblea sociale.....	3
Art.8.1 Convocazione.....	3
Art.8.2 Compiti.....	4
Art.8.3 Modalità di voto.....	4
Art.9. Il Comitato.....	4
Art.9.1 Compiti.....	4
Art.9.2 Esenzione.....	5
Art.9.3 Gettone di presenza.....	5
Art.11. Ufficio di revisione.....	5
Art.12. Firma.....	5
Art.13. Responsabilità.....	6
Art.14. Protezione dei dati.....	6
Art.15. Scioglimento dell'associazione.....	6
Art.16. Entrata in vigore.....	6

Art.1. Nome e sede

L'associazione L'Upupa è un'associazione apartitica e aconfessionale ai sensi dell'art.60 e ss. del CSS con sede in Via Municipio 13b a 6616 Losone.

Art.2. Scopo

L'associazione ha quale fine:

- 1) l'organizzazione di uno o più servizi che offrono accudimento, socializzazione e occupazione del tempo libero.
- 2) I vari servizi offerti avranno nomi distinti.
- 3) Tutti i servizi vengono supervisionati e rispondono al comitato.
- 4) I servizi offerti sono destinati a bambini/e nella fascia d'età fino alla fine della scuola dell'obbligo e alle loro famiglie, da qui in poi designati come utenza.
- 5) L'organizzazione di attività educative, di incontro e socializzazione che possano coinvolgere tutta l'utenza.
- 6) Stimolare la creazione di servizi e strutture volti al miglioramento della qualità di vita delle famiglie nella realtà locale.
- 7) Il coinvolgimento attivo dei genitori nella progettazione, organizzazione e svolgimento delle attività proposte.
- 8) Incentivare gli scambi intergenerazionali.
- 9) La promozione di attività per le famiglie.

L'associazione persegue uno scopo di pubblica utilità ed opera quindi senza scopo di lucro.

Eventuali utili dell'associazione verranno riutilizzati negli anni successivi per migliorare le condizioni dei servizi offerti.

Art.3. Contributi sociali e mezzi

Per il perseguimento dello scopo, l'associazione dispone:

- dei contributi dei soci. La tassa sociale è stabilita annualmente dal Comitato
- Tassa d'iscrizione mensile ai servizi offerti, in base alla frequenza
- Eventuali ulteriori versamenti da parte di enti pubblici o privati (contributi, donazioni, sussidi, ecc.)

Art.4. Soci – Ammissione

Può diventare socio ogni persona fisica interessata alla finalità dell'associazione che ha versato la tassa sociale/d'iscrizione annua.

All'iscrizione a uno dei diversi servizi offerti, l'utente si impegna a diventare socio dell'associazione e a pagare la tassa sociale.

La famiglia è tenuta a restare socia fintanto che ha figli che frequentano l'ente. La tassa sociale viene riscossa annualmente per famiglia.

Art.5. Cessazione dell'appartenenza

L'appartenenza cessa mediante dimissione, esclusione, decesso.

L'appartenenza cessa automaticamente per il mancato pagamento del contributo sociale.

Art.6. Dimissioni ed esclusione

Ogni socio può dimettersi in qualsiasi momento con il preavviso di cui all'art. 70 cpv. 2 CC.

Le dimissioni devono essere inviate al Comitato in forma cartacea o per e-mail.

L'eventuale contributo sociale versato non viene restituito.

Un socio può essere escluso dall'associazione in qualsiasi momento senza fornire un motivo.

Il Comitato delibera in merito all'esclusione. L'eventuale contributo sociale versato non viene restituito.

Art.7. Organi dell'associazione:

Gli organi dell'associazione sono:

- 1) l'Assemblea sociale
- 2) il Comitato
- 3) l'Ufficio di revisione

Art.8. L'Assemblea sociale

L'organo supremo dell'associazione è l'Assemblea sociale.

Un'Assemblea sociale ordinaria ha luogo annualmente.

Un'Assemblea sociale straordinaria ha luogo nel caso in cui un quinto dei soci lo richiedano o se deciso dal Comitato.

Art.8.1 Convocazione

I soci sono invitati all'Assemblea sociale con almeno dieci giorni di preavviso. L'ordine del giorno è allegato all'invito per l'Assemblea sociale o può essere pubblicato in seguito, ad ogni modo almeno una settimana prima della data fissata per l'Assemblea sociale.

L'invito all'Assemblea sociale e l'ordine del giorno sono comunicati ai soci in almeno una

delle seguenti modalità: pubblicazione sulla pagina web dell'associazione, via e-mail, per lettera.

Art.8.2 Compiti

L'Assemblea sociale ha i seguenti compiti inalienabili:

- 1) Elege e/o revoca i membri del Comitato
- 2) Approva gli statuti e le loro modifiche
- 3) Decide lo scioglimento dell'associazione
- 4) Nomina il revisore dei conti
- 5) Approva i conti annuali

Art.8.3 Modalità di voto

Ogni socio ha diritto di voto. In generale le decisioni vengono prese con maggioranza semplice dei voti dei soci presenti, in caso di parità di voti quello del presidente del giorno è decisivo.

Il voto è di principio palese, a meno che non sia fatta richiesta, da almeno 1/3 dei membri presenti, di voto segreto.

Il voto è personale, ne consegue che il voto per rappresentanza è escluso. Il comitato ha diritto di voto in assemblea.

Art.9. Il Comitato

Il Comitato è composto da 3 a 7 membri. Il Comitato nomina al suo interno un Responsabile, un Segretario e un Cassiere. Il cumulo delle cariche è possibile. I membri sono in carica per un periodo di un anno e possono essere rieletti.

Art.9.1 Compiti

Il Comitato ha i seguenti compiti:

- 1) Convoca l'Assemblea sociale e la dirige.
- 2) Rappresenta l'associazione verso l'esterno.
- 3) Determina il contributo sociale/d'iscrizione annuale e ne decide i casi di esenzione.
- 4) Determina la modalità di firma.
- 5) Decide l'ammissione ed esclusione dei soci.
- 6) Decide e revoca i ruoli interni dei membri di comitato.
- 7) Allestisce la contabilità.

- 8) Allestisce i protocolli.
- 9) Si occupa delle mansioni amministrative dell'associazione.
- 10) Assume eventuali dipendenti.
- 11) Crea e coordina eventuali gruppi di lavoro.
- 12) Emana e modifica eventuali regolamenti interni.
- 13) Decide sulle spese dell'associazione.
- 14) Nomina i membri dell'ufficio di coordinamento e collabora con loro.
- 15) Valuta eventuali proposte dell'associazione, dell'ufficio coordinamento e dell'assemblea dei soci.
- 16) Elabora, modifica e garantisce l'applicazione degli statuti.
- 17) Supervisiona e controlla il progetto pedagogico del centro.
- 18) Supervisiona e controlla la gestione del centro.
- 19) Ai fini del raggiungimento degli scopi associativi, il Comitato può impiegare o incaricare terze persone (conformemente al diritto del lavoro), dietro adeguato compenso.
- 20) In linea di principio la Direzione opera a titolo onorifico e senza percepire compenso. Ha però diritto al rimborso delle spese sostenute. Per prestazioni particolari dei singoli membri del Comitato può essere corrisposto un compenso adeguato.

Art.9.2 Esenzione

Il comitato è esente dal pagamento della quota sociale.

Art.9.3 Gettone di presenza

Il comitato può ricevere, per ogni presenza fisica alle riunioni e eventi, un gettone di presenza.

Art.11. Ufficio di revisione

L'ufficio di revisione si compone di almeno 1 revisore nominato dall'assemblea ordinaria per la durata dell'anno sociale, riproponibile.

L'Ufficio di revisione fa rapporto al Comitato e, per conoscenza, all'Assemblea sociale.

Art.12. Firma

Il Comitato designa le persone autorizzate a firmare e la modalità di firma.

Art.13. Responsabilità

Per i debiti dell'associazione risponde solo il patrimonio dell'associazione. È esclusa la responsabilità personale dei soci.

Art.14. Protezione dei dati

La raccolta dei dati dei soci da parte dell'associazione si limita esclusivamente ai dati personali necessari per la realizzazione dello scopo sociale. Il Comitato garantisce una sicurezza dei dati commisurata al rischio.

Il trattamento dei dati dei soci avviene inoltre conformemente alle norme della Legge federale sulla protezione dei dati e alla Dichiarazione sulla protezione dei dati pubblicata sul sito Internet dell'associazione.

Art.15. Scioglimento dell'associazione

Lo scioglimento dell'associazione può essere deciso dall'Assemblea straordinaria appositamente convocata dal comitato con preavviso di almeno 30 giorni. La decisione sullo scioglimento dell'associazione è presa a maggioranza qualificata, che corrisponde ai 2/3 dei soci presenti.

Con lo scioglimento dell'associazione, il patrimonio dell'associazione va a un'istituzione che possibilmente persegue la stessa o una simile finalità ed è a beneficio dell'esenzione fiscale.

Art.16. Entrata in vigore

Il presente statuto è stato accettato nell'ambito dell'assemblea straordinaria dei soci del 5 settembre 2025 ed è entrato in vigore in tale data. Sostituisce tutte le versioni precedenti.

Data e luogo Losone, 5 settembre 2025

La Responsabile

